

Werkstudent/in

In direkter Zusammenarbeit mit Cordelia Klemm suche ich eine/n Werkstudent/in. Sie ist als Stabsstelle der Geschäftsführung für das Thema Recruiting der kompletten Group angehängt. Mit dem Blick auf diese Konstellation werden folgende Aufgaben zusammen bestreiten:

- Für eine Software Ablösung müssen Anforderungen geschrieben werden
- Für die laufende Software sind wir Administrator und Support für die internen Mitarbeiter
- Aufbau einer Datenstruktur und Umsetzung mit internen wie externen Partnern
- Prüfung und Optimierung von Prozessen, angepasst an das Tagesgeschäft unserer internen Recruiter
- Kreativer Input zur Neugestaltung von Stellenanzeigen
- Konferenzen mit der Geschäftsführung über die Softwareentscheidung werden auch dazu gehören

Die Tätigkeit kann im Homeoffice oder in der Niederlassung in Ludwigshafen ausgeführt werden. Die Homeoffice Regelung wird vorher individuell abgesprochen. Eine Weiterentwicklung in andere Bereiche ist wünschenswert und wird unterstützt.

Mehr Rahmenbedingungen gibt es im ersten Schritt nicht. Alles andere wird im Gespräch gemeinsam festlegt.

E-Mail: cordelia.klemm@argo.work

Mobil: +49 160 92157914

Internet: www.argo.work