

Oktober 2020

Am Dekanat der Fakultät für Wirtschaftsinformatik und Wirtschaftsmathematik ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**ungeprüfte studentische Hilfskraft**

zu besetzen.

Ihre Aufgaben umfassen die Unterstützung des Studiengangsmanagements sowie weitere Aufgaben, die in die allgemeine Unterstützung des Dekanatsteams fallen.

Wir wünschen uns:

- Selbständiges, gewissenhaftes Arbeiten
- Gutes Sprachgefühl für Deutsch und Englisch
- Zuverlässigkeit und Verschwiegenheit
- Teamfähigkeit und ein freundliches Auftreten gegenüber Mitarbeitern und Gästen der Fakultät

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Kernarbeitszeit von 9-16 Uhr
- Gute Arbeitsatmosphäre in einem freundlichen Team
- Vielfältige Möglichkeiten, eigene Ideen einzubringen und umzusetzen
- Einblicke in das Hochschulmanagement

Kenntnisse der Inhalte des Studiums der Wirtschaftsinformatik oder Wirtschaftsmathematik sind nicht erforderlich. Bewerbungen sind ausdrücklich aus allen Fakultäten der Universität Mannheim willkommen! Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, evtl. Zeugnisse und Überblick über bisherige Schul- oder Studienleistungen) richten Sie bitte per Email

**bis zum 15. November 2020 an:**

Frau Daria Gruber:  
sekretariat@wim.uni-mannheim.de

Datenschutz: Bitte beachten Sie, dass bei der Übermittlung einer unverschlüsselten E-Mail Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter nicht ausgeschlossen werden können. Hinweis zum Datenschutz: Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet, elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.